

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2025

Asistența socială reprezintă ansamblul de măsuri prin care se asigură prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane.

Compartimentul de asistență socială are rolul de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, adulților, vârstnicilor și familiei.

Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Ștefan cel Mare este un compartiment format din două posturi de funcționari publici, respectiv consilier superior Plugărița Sultana Nicoleta și consilier asistent Oană Iuliana.

Activitatea acestui compartiment s-a canalizat în general pe realizarea următoarelor obiective specifice: sprijinul oferit cetățenilor în obținerea unor drepturi de asistență socială cuvenite, conform prevederilor legale aflate în vigoare; realizarea de măsuri de asistență socială pentru prevenirea și combaterea situațiilor de marginalizare și a riscului de excluziune socială în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, promovarea incluziunii sociale și creșterii calității vieții pentru anumite categorii de persoane singure/ familii din comună; măsuri de asistență socială a copilului și a familiei, reprezentând o formă de sprijin destinată menținerii copilului în familiei și depășirii unei situații de dificultate; măsuri de asistență socială pentru promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități în scopul promovării și garantării exercitării drepturilor și libertăților fundamentale ale acestora.

Beneficiile sociale pentru combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială au inclus:

Dreptul la venit minim de incluziune acordat în conformitate cu prevederile Legii 196/ 2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare. În anul 2025 au fost înregistrați un număr de 81 de beneficiari pe tot parcursul anului

Dreptul la ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat conform prevederilor Legii 226/2021 privind stabilirea unor măsuri de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie. În anul 2025 au fost înregistrați un număr de 162 de beneficiari pe tot parcursul anului.

Dreptul la tichetele sociale pentru grădiniță (stimulent educațional) sunt reglementate de Legea nr. 248/2015 și sunt destinate copiilor din familii defavorizate pentru a stimula participarea la învățământul preșcolar. În anul 2025 au fost înregistrați un număr de 3 de beneficiari pe tot parcursul anului.

Tichetul social pentru cuplul mamă-nou-născut, reglementat prin OUG 34/2024 și OUG 28/2025, constă într-un sprijin de 2.000 lei pe suport electronic pentru mame defavorizate (venit minim, dizabilități, minore, lipsite de acte) cu nou-născuți sub 3 luni. În anul 2025 a fost înregistrat un beneficiar pe tot parcursul anului.

În anul 2025 s-au primit la nivelul comunei următoarele dosare:

-alocații de stat - 31 dosare.

-indemnizații pentru creșterea copilului și stimulent de inserție- 13 dosare.

Pentru aceste dosare se efectuează anchetă socială în cazul persoanelor necăsătorite.

Plata acestor drepturi s-a efectuat de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț

Referitor la asistența socială, în anul 2025 au fost înregistrați în evidențele compartimentului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ștefan cel Mare, conform prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, un număr de 92 persoane. Beneficiarii venit minim de incluziune apți de muncă primesc plata cu condiția efectuării orelor de muncă lunare în folosul comunității locale și după obținerea vizei de la Agenția Județeană Neamț pentru Ocuparea Forței de Muncă – Agenția Teritorială Neamț, trimestrial, unde sunt înregistrați ca șomeri neindemnizați în căutarea unui loc de muncă.

Pentru perioada sezonului rece, noiembrie 2025-martie 2026, au fost acordate ajutoare pentru încălzirea locuinței, astfel: 162 persoane au beneficiat de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne și supliment pentru combustibili solizi și petrolieri, în cuantum de 198860 lei, plata fiind efectuată din bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț.

În anul 2025 au fost acordate un număr de 4 ajutoare de urgență în cuantum de 4000 lei suportate din bugetul local.

Protecția și promovarea drepturilor copilului, la nivel local, este monitorizată de Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Activitatea compartimentului s-a concentrat pe monitorizarea și protecția drepturilor copilului, vizând un grup țintă de 40 **de copii aflați în evidența noastră- ca fiind în situații de risc.**

Pentru asigurarea bunei evoluții a acestora, au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- S-au efectuat vizite periodice în teren, la domiciliul familiilor, pentru a evalua condițiile de locuit și climatul familial.
- Au fost realizate vizite la unitățile de învățământ și s-au solicitat caracterizări școlare pentru a analiza parcursul educațional și integrarea socială a minorilor.
- S-au menținut discuții constante cu părinții sau reprezentanții legali pentru consiliere și responsabilizare.
- Pentru cazurile care au necesitat o intervenție structurată, au fost elaborate și implementate planuri de servicii personalizate.
- În situațiile care au depășit competențele autorității locale sau au prezentat un grad ridicat de risc, s-a sesizat DGASPC pentru a obține sprijin de specialitate și o monitorizare comună

eficientă.

Referitor la copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate, au fost realizate următoarele acțiuni:

- S-au preluat și înregistrat declarațiile părinților privind notificarea plecării, precum și declarațiile persoanelor în grija cărora au rămas copiii.
- Pentru fiecare caz în parte, au fost întocmite următoarele documente de lucru:
 - Fișa de identificare a riscurilor pentru depistarea timpurie a oricărei forme de neglijare, abuz sau vulnerabilitate.
 - Fișa de observație

S-au efectuat vizite la unitățile de învățământ, s-a solicitat școlii transmiterea formularului de înregistrare a datelor despre copii cu părinți plecați, s-a completat și transmis către DGASPC situația copiilor cu părinți plecați în străinătate.

Monitorizarea copiilor cu măsură de protecție specială- plasament la asistent maternal profesionist:

- Avem în evidență un număr de 9 copii
- La solicitarea DGASPC, am efectuat vizite periodice la domiciliul părinților în scopul reevaluării condițiilor socio-familiale.
- În urma acestor evaluări în teren, s-au întocmit rapoarte detaliate care conțin propuneri concrete referitoare la menținerea, modificarea sau încetarea măsurii de protecție, în funcție de interesul superior al copilului.
- S-a menținut o comunicare constantă cu asistenții sociali din cadrul DGASPC pentru a asigura continuitatea procesului de monitorizare.

Orientare școlară:

- Avem în evidență un număr de 8 dosare pentru orientarea școlară a minorilor cu cerințe educaționale speciale.
- S-au efectuat anchete sociale detaliate pentru a analiza mediul de dezvoltare și suportul familial disponibil.
- În baza actelor medicale prezentate de părinți și a evaluării sociale, am formulat propuneri de orientare școlară adaptate nevoilor specifice ale fiecărui copil.

Monitorizarea asistenților maternali:

- Pe raza comunei își desfășoară activitatea un număr de 5 asistenți maternali profesioniști, la domiciliul cărora s-au efectuat vizite de monitorizare periodice, realizate împreună cu reprezentanții DGASPC.
- În cadrul acestor vizite, s-a urmărit calitatea îngrijirii oferite copiilor, asigurarea accesului la educație și sănătate, precum și respectarea standardelor minime obligatorii.
- Suport și colaborare: S-a asigurat o comunicare constantă între compartimentul nostru și reprezentanții județeni pentru a garanta stabilitatea plasamentului și bunăstarea minorilor aflați în grija asistenților maternali din comunitate.

Protecția persoanelor cu dizabilități:

- În cadrul compartimentului, gestionăm situația a 31 de beneficiari de indemnizație lunară pentru handicap grav și 22 de asistenți personali angajați pentru îngrijirea persoanelor cu handicap grav.
- Pentru fiecare beneficiar s-a întocmit dosarul de acordare a drepturilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Monitorizare și raportare:
 - Se efectuează monitorizarea semestrială a activității asistenților personali și a condițiilor în care persoanele cu dizabilități sunt îngrijite.
 - În urma vizitelor de monitorizare, se întocmește și se transmite către DGASPC Raportul N7, conform normelor metodologice de aplicare a legii, pentru a asigura transparența și calitatea serviciilor oferite.

Colaborarea cu instanțele judecătorești:

- În perioada de raportare, compartimentul a răspuns solicitărilor venite de la instanțele de judecată prin efectuarea de anchete sociale detaliate în următoarele situații:
 - Cauze de divorț și stabilire domiciliu: Evaluarea mediului familial și a condițiilor de creștere pentru minorii implicați în procese de divorț, în vederea stabilirii locuinței acestora și a exercitării autorității părintești.
 - Măsuri de ocrotire (Punere sub interdicție): Efectuarea anchetelor sociale necesare în dosarele privind punerea sub interdicție judecătorească a persoanelor cu dizabilități grave, pentru numirea unui tutore și asigurarea protecției acestora.

Toate rapoartele de anchetă socială au fost transmise instanțelor în termenele stabilite, oferind date obiective despre situația socio-economică și climatul familial al

persoanelor vizate.

În anul 2025 am avut un număr de 9 solicitări din partea instanței.

Colaborarea cu centrele rezidențiale și procesul de dezinstituționalizare:

- Menținem o colaborare activă cu centrele de îngrijire și asistență unde sunt internate persoane cu handicap psihic care au domiciliul pe raza comunei noastre.
- În conformitate cu Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități, participăm activ la demersurile de reintegrare a acestora în comunitate.
- La solicitarea centrelor de îngrijire, am efectuat anchete sociale la domiciliul familiilor persoanelor internate. Scopul acestora a fost evaluarea posibilităților materiale și a disponibilității membrilor familiei de a prelua în îngrijire persoana cu dizabilități, oferind astfel suportul necesar pentru tranziția către un mediu familial sau protejat în comunitate.
- Consiliere: am oferit informații familiilor cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin în cazul reintegrării.

Intervenții în regim de urgență și colaborarea cu unitățile sanitare:

- Menținem o linie de comunicare directă cu asistentul social din cadrul unităților spitalicești UPU/SJU, care ne semnalează cu celeritate cazurile sociale critice ajunse la urgențe.
 - Pentru persoanele vulnerabile aflate în dificultate (persoane fără adăpost, vârstnici abandonați sau cazuri sociale grave), acționăm prompt pentru găsirea unor soluții de suport:
 - Identificarea aparținătorilor: Luăm legătura cu familia, rudele sau vecinii pentru a stabili cine poate prelua îngrijirea persoanei la externare.
 - Instituționalizarea efectuăm demersurile necesare pentru identificarea locurilor libere în centre de îngrijire sau adăposturi, acolo unde întoarcerea în mediul familial nu este posibilă.
 - Suport local: Mobilizăm resursele de la nivel local pentru a oferi ajutor imediat (hrană, îmbrăcăminte sau alte necesități de bază) și monitorizăm cazul după externare.
- În anul 2025 am avut un număr de aproximativ 20 cazuri.

Parteneriate și programe de sprijin pentru nou-născuți:

- Compartimentul de asistență socială sprijină activ implementarea proiectului desfășurat în parteneriat cu Crucea Roșie Română, prin care mamele cu nou-născuți din categorii vulnerabile beneficiază de programul „Cutia Bebelusului”.

- Am identificat mamele care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și am facilitat accesul la acest ajutor esențial pentru primele luni de viață ale copilului.
- Pe parcursul anului 2025, prin intermediul acestui demers, au fost distribuite un număr de 9 cutii ale bebelușului, conținând produse de igienă, haine și articole de îngrijire necesare nou-născuților.

Proceduri de admitere în centre rezidențiale (Persoane cu dizabilități și Vârstnici):

- Am întocmit anchete sociale de admitere în centre private de îngrijire și asistență pentru persoanele cu dizabilități și bătrânii din comuna noastră care au solicitat acest tip de servicii în unități situate pe raza altor localități. Aceste anchete au fost realizate la solicitarea familiilor sau a furnizorilor de servicii, având ca scop documentarea nevoii de îngrijire specializată și a situației socio-economice care justifică admiterea în centru.
- În anul 2025 am avut un număr de 3 anchete.

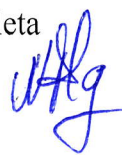
Întocmim anchete sociale necesare dosarelor depuse la Comisia de Evaluare a Capacității de Muncă pentru persoanele din comună care solicită încadrarea sau revizuirea gradului de invaliditate.

- Analiza situației socio-profesionale: în cadrul anchetelor, evaluăm istoricul profesional, veniturile și contextul familial al solicitantului, furnizând Comisiei datele sociale esențiale care completează expertiza medicală.
 - Oferim sprijin cetățenilor în pregătirea documentației și îi informăm cu privire la drepturile ce decurg din obținerea deciziei de încadrare în grad de invaliditate.
- În anul 2025 am avut un număr de 4 anchete.

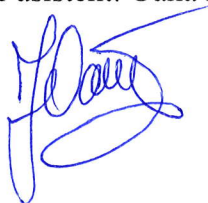
În anul 2025 am efectuat:

- Planul anual privind serviciile sociale conform Ordinului 1086/2018, (plan întocmit și transmis către consiliu județean spre avizare, apoi aprobat prin HCL)
- Planul anual de acțiune comunitară conform legii 196/2016, reprezentând muncile și acțiunile întreprinse de către beneficiarii de vmi;
- Planul de dezvoltare a serviciilor sociale pentru prevăzut la art. 3 alin. (2) din Legea 100/2024 din 16 aprilie 2024
- Raport semestrial privind asistenții personali.
- S-a întocmit documentația de acreditare a compartimentului de asistență socială, s-a trimis la Ministerul Muncii, s-a efectuat controlul AJPIȘ și s-a obținut acreditarea.

Consilier superior: Plugărița Sultana Nicoleta

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'N. Sultana'.

Consilier asistent: Oană Iuliana

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'I. Oana'.

